

AL

GRI:s tillämpningsnivåer

GRI:s tillämpningsnivåer

Kort översikt

För att visa att en redovisning är baserad på GRI:s riktlinjer, bör den som upprättar redovisningen ange vilken av GRI:s tillämpningsnivåer, så som de beskrivs i systemet för "Tillämpningsnivåer", som har använts.

För att tillgodose olika behov hos dem som tillämpar systemet för första gången, hos dem som är avancerade användare och hos dem som befinner sig mellan dessa två, har systemet tre nivåer. Dessa benämns C, B och A. Redovisningskriterierna på varje nivå ger ett mått på i vilken utsträckning GRI:s ramverk för redovisning tillämpats. Till benämningen på varje nivå kan ett plus läggas (C+, B+, A+) i de fall då redovisningen bestyrkts av utomstående part.

Hur systemet fungerar

Den som upprättar redovisningen anger själv vilken nivå som använts efter att ha gjort en egen bedömning mot kriterierna i GRI:s "Tillämpningsnivåer" (se nedan).

Utöver att själv ange nivå, kan redovisande organisationer välja en eller båda av följande frivilliga åtgärder:

- inhämta ett uttalande från tredje part om den bedömning som gjorts
- ge GRI i uppdrag att granska den egna bedömningen.

Fördelarna med tillämpningsnivåer

Avsikten med nivåerna är att:

- ge läsarna av redovisningen ett mått på i vilken utsträckning GRI:s riktlinjer och andra delar av redovisningsramverket har tillämpats vid upprättandet av redovisningen.
- ge dem som upprättar redovisningen en vision eller en väg framåt för att stegvis kunna utvidga tillämpningen av GRI:s redovisningsramverk.


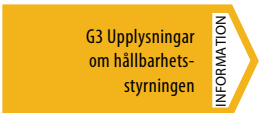
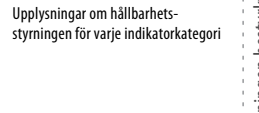
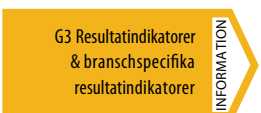
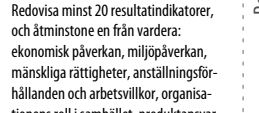
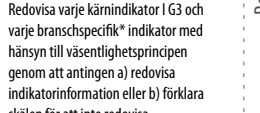
Att ange tillämpningsnivån ger besked om vilka delar av GRI:s ramverk för redovisning som har använts vid upprättandet av redovisningen.

- Sporre för nybörjare: Nivåerna utgör en startpunkt för dem som upprättar redovisning för första gången, och förstärker vikten och värdet av att stegvis utveckla redovisningen.
- Bekräftelse åt dem som är avancerade användare av systemet: Ett växande antal organisationer har utvecklat sofistikerade redovisningssystem utifrån GRI:s ramverk och med bestyrkande, och sådana organisationer vill kunna kommunicera detta åtagande till läsarna på ett snabbt och lättförståeligt sätt.



Kriterier för tillämpningsnivåerna

Redovisning för vilken man vill kunna ange som nivå C, C+, B, B+, A or A+ måste uppfylla vart och ett av de kriterier som anges i kolumnen för respektive nivå.

Redovisningens tillämpningsnivå	C	C+	B	B+	A	A+		
Standardupplysningar	 <p>Redovisa: 1.1 2.1 - 2.10 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15</p>	Redovisningen bestyrkt av utomstående	 <p>Behövs ej</p>	 <p>Upplysningar om hållbarhetsstyrningen för varje indikatorkategori</p>	Redovisningen bestyrkt av utomstående	 <p>Redovisa minst tio resultatindikatorer, och åtminstone en från vardera: social, ekonomisk och miljöpåverkan</p>	 <p>Redovisa minst 20 resultatindikatorer, och åtminstone en från vardera: ekonomisk påverkan, miljöpåverkan, mänskliga rättigheter, anställningsförhållanden och arbetsvillkor, organisationens roll i samhället, produktansvar.</p>	 <p>Redovisa varje kärnindikator I G3 och varje branschspecifik* indikator med hänsyn till väsentlighetsprincipen genom att antingen a) redovisa indikatorinformation eller b) förklara skälen för att inte redovisa</p>
	<p>Redovisa alla punkter för nivå C och: 1.2 3.9 - 3.13 4.5 - 4.13, 4.16 - 4.17</p>		<p>Samma krav som för nivå B</p>					
	<p>Redovisa varje kärnindikator I G3 och varje branschspecifik* indikator med hänsyn till väsentlighetsprincipen genom att antingen a) redovisa indikatorinformation eller b) förklara skälen för att inte redovisa</p>							

*Branschspecifika tillägg i slutlig version

Hur man anger en tillämpningsnivå

En tabell med GRI:s tillämpningsnivåer ska tas med i rapporten för att visa vilken nivå som angivits och vem som gjort denna bedömning. För att en redovisning ska godkännas som upprättad enligt GRI, krävs att tillämpningsnivån anges. Den som upprättar redovisningen kan genomföra de frivilliga ytterligare åtgärderna, nämligen att få ett uttalande från tredje part eller genom att ge GRI i uppdrag att bedöma hur korrekt organisationens egen bedömning är.


Den som upprättar redovisningen kan placera tabellen med tillämpningsnivåer var som helst i sin nätbaserade eller tryckta redovisning. Logiska placeringar kan vara (men även andra kan komma ifråga):

- det främre eller bakre omslagets insida för en tryckt redovisning;
- för nätbaserade redovisningar, inledningssidan eller sidan med innehållsförteckningen;

- tillsammans med diskussionen om mål och informationen om redovisningen (se upplysningar om profil 3.1 - 3.11);
- med innehållsförteckningen enligt GRI (se upplysningar om profil 3.12).

På sin hemsida kommer GRI endast att ta med redovisningar som är upprättade enligt GRI, om de innehåller en tabell med tillämpningsnivåer som återspeglar åtminstone uppgift om den egna bedömningen. Ett uttalande om organisationens bedömning från tredje part eller GRI behövs inte för att redovisningen ska få ingå i uppräkningslistan på hemsidan. All användning av den specifika terminologin i "GRI:s tillämpningsnivåer" måste baseras på de kriterier för GRI:s tillämpningsnivåer som anges ovan.



		Enligt GRI 2002	C	C+	B	B+	A	A+
Obligatoriskt	Egen bedömning				✓			
	Uttalande från tredje part			Redovisningen bestyrkt av utomstående	✓	Redovisningen bestyrkt av utomstående		Redovisningen bestyrkt av utomstående
Frivilligt	Granskat av GRI							

Detta exempel visar att organisationen själv anger att nivå B tillämpas. Detta har kontrollerats av tredje part samt av GRI.

GRI:s ikon att kontrollerat skett



Hur man ger GRI i uppdrag att granska den egna bedömningen

De som upprättar redovisningar har möjligheten att kontakta GRI och ge GRI i uppdrag att granska den egna bedömningen av tillämpningsnivå. Ansökningar bör göras on-line på www.globalreporting.org. Om GRI får förvarning, kan GRI kontrollera den egna bedömningen innan redovisningen publiceras. När man kommit överens om tillämpningsnivå, skickar GRI en särskild ikon för respektive nivå som kan användas i nätbaserade eller tryckta redovisningar.

Notera följande information om GRI:s kontroller av tillämpningsnivå:

- GRI granskar att information enligt kriterierna för den nivå som den redovisande organisationen anger, finns eller inte finns med i redovisningen. GRI kommer att översända en sammanställning av vad man funnit till den redovisande organisationen.

- GRI:s uttalande om tillämpningsnivån säger inget om GRI:s syn på redovisningens värde, kvalitet eller innehåll, det är endast ett uttalande om i vilken utsträckning GRI:s ramverk för redovisning tillämpats.
- ”Plus (+) -nivåerna” (C+, B+, A+) kan bara anges om redovisningen har bestyrkts av utomstående. Att GRI uttalat sig om tillämpningsnivån är inte samma sak som ett bestyrkande av utomstående och kan därför inte tas till intäkt för att redovisningen nått ”plus (+) -nivån”.
- Om GRI ombuds granska en rapport på C+, B+ eller A+-nivån kontrollerar GRI att det finns ett uttalande av den som bestyrker.
- GRI:s granskning av tillämpningsnivå görs mot ett arvode. Detta arvode utgår inte för GRI:s s. k. Organizational Stakeholders.



Tillämpningsnivåer och bestyrkande

Tillämpningsnivåerna C+, B+ och A+ kan anges om redovisningen blivit bestyrkt av utomstående. För att uppfylla detta krav ska någon som upprättar redovisning bara ange en nivå med "plus" (+) om man anser att man gått igenom en extern bestyrkandeprocess som:

- utförts av en eller flera parter som står utanför organisationen och som har kompetens inom ämnet, både om sakförhållanden och om standarder för bestyrkandeuppdrag,
- genomförts på ett sätt som kan förklaras och som dokumenterats,
- bedömt huruvida redovisningen ger en rimlig och balanserad bild av resultaten genom att man bedömt både de data som ingår i redovisningen och det övergripande urvalet av vad som tagits med och
- resulterar i ett uttalande, eller flera uttalanden, som finns tillgängligt (tillgängliga) för redovisningens läsare (Se sidan 39 av riktlinjerna version 3.0 – svenska versionen).

Om GRI ombeds granska en "plus- (+) -rapport" kontrollerar GRI att det finns ett uttalande från den som bestyrker, men GRI gör ingen granskning för att fastställa om den som utfärdat uttalandet har uppfyllt ovanstående kriterier.

Tillämpningsnivåerna är avsedda att visa på en framkomlig väg för att gradvis göra redovisningen mer omfattande på basis av GRI:s ramverk för redovisning. De är inte på något sätt avsedda att ersätta eller motsvara bestyrkanden av utomstående.

Övergång från 2002 års riktlinjer

De som har erfarenhet av att upprätta redovisning enligt 2002 års riktlinjer får själva besluta när de vill göra övergången till G3-riktlinjerna. Av detta skäl kommer GRI:s hemsida att under upp till två redovisningscykler godkänna redovisningar som är baserade på 2002 års riktlinjer. (De som redovisar för första gången rekommenderas att börja med riktlinjerna enligt version 3.0).

För att visa att en redovisning är baserad på 2002 års riktlinjer, kan en av följande redovisningsnivåer anges. Man kan begära att GRI granskar även dessa "med hänvisning till"-bedömningar.

2002 "enligt"-kriterier:

1. Redovisning enligt sektion 1 till 3 av del C.
2. Tag med en GRI-innehållsförteckning så som beskrivs i sektion 4 av del C.
3. Behandla varje kärnindikator i sektion 5 av del C genom att antingen (a) redovisa enligt indikatorn eller (b) förklara varför ingen information ges.
4. Säkerställ att redovisningen är upprättad enligt vad som sägs i del B av riktlinjerna.
5. Tag med följande uttalande undertecknat av styrelsen eller VD: "Denna redovisning har upprättats enligt 2002 års GRI-riktlinjer. Den är en balanserad och rimlig återgivning av vår organisations ekonomiska och sociala resultat samt miljöresultat."

2002 "med hänvisning till"-kriterier:

Den som upprättar redovisningen ska i redovisningen ta med ett uttalande med innebörd att redovisningen upprättats "med hänvisning till" 2002 års riktlinjer. Termen "med hänvisning till" kan ersättas med någon av följande termer allteftersom vad som är lämpligt:

- på basis av;
- med användning av;
- efter;
- med upplysningar från;
- med ledning av; och
- hänvisande till.

